

NORME METODOLOGICE

privind organizarea și desfășurarea alegerii organelor de conducere ale
Consiliilor departamentale și teritoriale

În temeiul art. 49 alin. 3 și 4 lit. b și art. 52 din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, a art. 18 alin. 2 și 3, art. 19 și art. 35 alin. 2 din H.G.R. nr. 1305/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului Național al Polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Național al C.N.P. întrunit în sesiune extraordinară, astăzi 28.11.2008, prin adoptarea **Hotărârii nr. 111 din data de 28.11.2008** stabilește prezentele Norme Metodologice obligatorii față de membri săi și față de structurile ierarhic inferioare.

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentele norme metodologice reglementează modul de organizare și desfășurare a alegerilor la nivelul Consiliilor teritoriale fiind întemeiate pe prevederile H.G.R. nr. 1305/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului Național al Polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare, fiind opozabile consiliilor teritoriale și membrilor acestora.

Art.2. În sensul prezentelor norme metodologice, se definesc următorii termeni:

- **Corpul** – Corpul Național al Polițiștilor, reprezintă forma de organizare pe criteriul profesional, autonomă, apolitică și nonprofit a polițiștilor.
- **Candidatură** – exprimarea intenției de a candida, prin cerere scrisă.

Art. 3. La nivel teritorial organele de conducere ale Corpului sunt: adunarea generală, consiliul teritorial și președintele consiliului teritorial.

II. CONDIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ALEGERILOR

Art. 4. (1) Convocarea, organizarea și desfășurarea alegerilor la nivel departamental/teritorial se realizează de către Consiliul departamental/teritorial.

(2) În cazul în care Consiliul departamental/teritorial nu poate convoca, organiza și desfășura alegerile, aceste activități vor fi desfășurate de Biroul Executiv Central al Corpului.

Art. 5. Declanșarea procedurii de convocare a alegerilor are loc în momentul vacantării unei/unor funcții în cadrul Consiliului teritorial, datorate în principal:

- a. expirării mandatului;

- b. renunțării /pierderii calității de membru C.N.P.;
- c. demisia din organul de conducere;
- d. decesului;
- e. apariției unei situații de incompatibilitate;
- f. mutării la altă organizație teritorială;
- g. suspendării raporturilor de serviciu;
- h. detașării sau imposibilității exercitării funcției în cadrul organelor de conducere, pe o perioadă mai mare de 6 luni.

Art. 6. Termenul de desfășurare a alegerilor este de cel mult 60 de zile de la apariția unuia dintre cazurile prevăzute la art. 5 din prezentele Norme Metodologice.

Art. 7. În organele de conducere ale Corpului pot fi aleși reprezentanții tuturor categoriilor de polițiști, în mod proporțional, din rândul celor care se bucură de prestigiu și reputație profesională și morală și care îndeplinesc condițiile stabilite de prezentele norme metodologice.

Art. 8. (1) Adunările generale ale organizațiilor teritoriale se pot organiza și sunt legal constituite în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.

(2) Prin excepție, adunările generale ale organizațiilor teritoriale se pot desfășura și prin reprezentare, sub condiția participării proporționale de la toate structurile unde este constituită organizația.

Art. 9. (1) Organizarea prin reprezentare a adunărilor generale în conformitate cu art. 5 al prezentelor norme metodologice se realizează în următoarele situații:

- a. necesitatea asigurării continuității serviciului;
- b. capacitatea locațiilor destinate acestei activități este depășită numeric de numărul membrilor prezenți.

(2) Normele de reprezentare potrivit art. 8 sunt:

- 301 membri – 400 membri – un reprezentant la 3 membri;
- 401 membri – 500 membri – un reprezentant la 4 membri;
- 501 membri – 600 membri – un reprezentant la 5 membri;
- 601 membri – 700 membri – un reprezentant la 6 membri;
- 701 membri – 800 membri – un reprezentant la 7 membri;
- 801 membri – 900 membri – un reprezentant la 8 membri;
- 901 membri – 1000 membri – un reprezentant la 9 membri;
- peste 1000 membri – un reprezentant la 10 membri.

Art. 10. Consiliile teritoriale sunt alcătuite dintr-un președinte, 2 vicepreședinți, un secretar, un trezorier și 4 membri, aleși de adunarea

generală prin votul direct și secret al unei majorități de două treimi din numărul membrilor prezenți.

Art. 11. Președintele și vicepreședinții Consiliului teritorial se aleg din rândul polițiștilor, membri ai organizației teritoriale, care nu se află într-unul din cazurile de incompatibilitate prevăzute de art. 13 și care și-au depus în termen cerere pentru candidatura la funcția vacantă.

Art. 12. (1) Ceilalți membri ai Consiliilor teritoriale se aleg din rândul polițiștilor membri ai organizației teritoriale, care și-au depus în termen cerere pentru candidatura la funcțiile vacante.

(2) Pentru funcția de trezorier candidații trebuie să aibă studii de specialitate.

Art. 13. Incompatibilități cu funcția de președinte/vicepreședinții ai Consiliului teritorial:

- a. renunțarea/pierderea calității de membru al organizației teritoriale;
- b. suspendarea sau încetarea raporturilor de serviciu cu M.I.R.A.;
- c. existența unei hotărâri judecătorești de condamnare rămasă definitivă;
- d. ocuparea unei funcții de conducere în cadrul organizațiilor sindicale teritoriale sau la nivel central.

III. PROCEDURA ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ALEGERILOR

Art. 14. Fixarea datei pentru desfășurarea alegerilor la nivel teritorial este stabilită de Consiliul departamental/teritorial cu înștiințarea prealabilă a Biroului Executiv Central ținându-se cont de durata necesară parcurgerii procedurii.

Art. 15. (1) Candidaturile pentru organele de conducere ale Consiliilor departamental/teritorial se înaintează Biroului Executiv Central al Corpului, direct sau prin consiliul departamental/teritorial, însoțite de curriculum vitae.

(2) Data limită de depunere a candidaturilor este stabilită de Consiliul departamental/teritorial și comunicată în scris Biroului Executiv Central al Corpului cu cel puțin 30 de zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea alegerilor.

Art. 16. (1) Biroul Executiv Central evaluează candidaturile depuse pentru organele de conducere la nivel departamental/teritorial și hotărăște cu privire la validarea sau invalidarea acestora, în ambele cazuri motivat.

(2) Termenul pentru evaluarea și adoptarea hotărârii referitoare la candidaturi este de 3 zile lucrătoare de la împlinirea termenului de depunere a candidaturilor.

(3) Hotărârea Biroului Executiv Central se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la adoptare, cu confirmare de primire.

Art. 17. (1) Împotriva hotărârii Biroului Executiv Central se poate face contestație, adresată președintelui Corpului în termen de 2 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință.

(2) Soluționarea contestației se face de către o comisie formată dintr-un președinte și doi membri, care nu fac parte din Biroul Executiv Central, constituită prin decizie a președintelui Corpului.

(3) Termenul de soluționare a contestației este de 3 zile lucrătoare.

(4) Hotărârea comisiei de soluționare a contestațiilor se comunică în scris celui în cauză și consiliului teritorial în termen de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

(5) Împotriva hotărârii pronunțate asupra contestației, cei nemulțumiți se pot adresa instanței judecătorești competente, potrivit legii.

Art. 18. Rezultatul evaluării candidaturilor este transmis în scris consiliilor teritoriale pentru ca împreună cu celelalte mențiuni, respectiv data, locul de desfășurare și ordinea de zi a adunării generale să fie aduse la cunoștință prin afișare, membrilor din structurile respective, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data alegerilor.

Art. 19. (1) La data desfășurării adunării generale președintele consiliului departamental/teritorial și/sau reprezentantul Corpului de la nivel central vor anunța legalitatea constituirii adunării, formarea prezidiului și supune la vot deschis alegerea comisiilor de numărare și validare a voturilor, de redactare a procesului-verbal și de soluționare a contestațiilor.

(2) Prezidiul este compus din 3 - 5 membri din care unul este reprezentantul Corpului la nivel central.

(3) Comisia de numărare și validare a voturilor va fi alcătuită dintr-un președinte și 2 membri, din rândul celor prezenți, mai puțin candidații înscriși pe buletinele de vot, soțul/soția acestora sau rudele apropiate până la gradul doi inclusiv.

(4) Comisia de redactare a procesului-verbal va fi alcătuită din 2 membri, aleși din rândul celor prezenți, mai puțin candidații înscriși pe buletinele de vot.

(5) Comisia de soluționare a contestațiilor va fi alcătuită dintr-un președinte licențiat în științe juridice și 2 membri, din rândul celor prezenți, mai puțin candidații înscriși pe buletinele de vot, soțul/soția acestora sau rudele apropiate până la gradul doi inclusiv.

(6) Președintele prezidiului prezintă adunării generale candidaturile evaluate și validate, după care va da cuvântul fiecărui candidat o singură

dată, în limita timpului aprobat de adunarea generală, indiferent de numărul funcțiilor la care candidează.

(7) Un membru își poate depune candidatura pentru orice funcție pentru care îndeplinește condițiile, în organele de conducere ale consiliului departamental/teritorial,.

(8) Buletinele de vot vor avea forma și conținutul modelului prezentat în **anexa 1.**

(9) Membrii participanți la adunarea generală au dreptul la un singur vot.

(10) Buletinele de vot sunt șampilate, iar candidații sunt înscriși în ordinea alfabetică. Numărul buletinelor de vot distribuite pentru fiecare funcție în parte, va trebui să corespundă cu numărul membrilor prezenți la adunare.

(11) Atestarea numărului de buletine de vot pentru fiecare funcție în parte se face prin întocmirea unui proces-verbal conform modelului din **anexa 2**, semnat de președintele comisiei de numărare și validare a voturilor, care le va prelua de la consiliu departamental/teritorial sau Biroul Executiv Central, fiind răspunzător de integritatea acestora.

(12) Buletinele de vot rămase nedistribuite vor fi anulate de către comisia de numărare și validare a voturilor pe bază de proces-verbal conform modelului din **anexa 3.**

Art. 20. (1) Exprimarea votului se face prin tăierea cu o linie orizontală a numelui și prenumelui candidatului pe care nu doresc să îl voteze.

(2) Sub sancțiunea nulității sunt și buletinele de vot care:

- a. nu sunt șampilate;
- b. au forma, culoarea și conținutul diferit de cele distribuite de comisie;
- c. prezintă adăugiri sau ștersături cu privire la candidații înscriși;

(3) Buletinele de vot vor fi considerate valabile, pentru fiecare funcție în parte, astfel:

- a) pentru președinte: numai dacă urmare a votului exprimat, pe buletinul de vot a rămas un singur candidat votat;
- b) pentru vicepreședinți: numai dacă urmare a votului exprimat, pe buletinul de vot a rămas un număr de cel mult 2 candidați votați;
- c) pentru secretar numai dacă: urmare a votului exprimat, pe buletinul de vot a rămas un singur candidat votat;
- d) pentru trezorier numai dacă urmare a votului exprimat, pe buletinul de vot a rămas un singur candidat votat;

e) pentru membri: numai dacă urmare a votului exprimat, pe buletinul de vot a rămas un număr de cel mult 4 candidați votați.

Art. 21. (1) După încheierea operațiunilor de votare, Comisia de numărare și validare a voturilor va proceda la numărarea lor, în locul special amenajat în acest sens, în sala unde se desfășoară adunarea generală.

(2) După centralizarea voturilor, se va întocmi un proces-verbal conform modelului de la **anexa 4**, semnat de membrii Comisiei de numărare și validare a voturilor, care să cuprindă rezultatele alegerilor urmând ca acesta să fie afișat la sediul organizației teritoriale, cât și pe site-ul Corpului.

(3) Buletinele de vot utilizate în procesul de votare, se păstrează arhivate la organizația teritorială, pe o perioadă de cel puțin 4 ani.

Art. 22. (1) Împotriva procesului-verbal cu rezultatul alegerilor, candidații nemulțumiți pot formula contestație, adresată Comisiei de soluționare a contestațiilor, care se va pronunța, pe loc și motivat în sensul admiterii sau respingerii acesteia.

(2) În situația admiterii contestației procedura de votare se poate repeta în cadrul aceleiași adunări sau în altă adunare generală convocată în termen de 7 zile.

(3) În cazul în care contestația este respinsă cei îndreptățiți se pot adresa instanțelor judecătorești, potrivit legii.

IV. DISPOZIȚII FINALE

Art.23. (1) Prezentele norme metodologice se aplică și în cazul desfășurării alegerilor la nivel departamental și la nivelul D.G.P.M.B., cu aplicarea dispozițiilor H.G.R. nr. 1305/2002 privind Regulamentul de organizare și funcționare al Corpului Național al Polițiștilor, în mod corespunzător.

(2) Cheltuielile pentru organizarea și desfășurarea alegerilor sunt suportate din bugetul organizației departamentale/teritoriale, după caz.

ANEXA 1

MODEL
CORPUL NAȚIONAL AL POLIȚIȘTILOR
CONSILIUL TERITORIAL
BULETIN DE VOT

Pentru funcția de.....

Candidați

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ANEXA 2

MODEL PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi (ziua, luna, anul) _____ în (localitatea) _____
cu ocazia ședinței consiliului teritorial din _____
Astăzi, data de mai sus, noi comisia de numărare și validare a voturilor am
procedat la numărarea buletinelor de vot pentru fiecare funcție în parte,
constatând următoarele:

- Număr de buletine de vot pentru funcția de președinte _____
- Număr de buletine de vot pentru funcțiile de vicepreședinte _____
- Număr de buletine de vot pentru funcția de secretar _____
- Număr de buletine de vot pentru funcția de trezorerier _____
- Număr de buletine de vot pentru funcțiile de membri _____

Pentru care am încheiat prezentul proces verbal în două exemplare.

Am predat

Consiliul departamental/teritorial/B.E.C.

Am primit

Comisia de numărare și validare a voturilor

1. Președinte (grad, nume, prenume,
semnătura) _____
2. Membru (grad, nume, prenume,
semnătura) _____
3. Membru (grad, nume, prenume,
semnătura) _____

ANEXA 3

MODEL PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi (ziua, luna, anul) _____ în (localitatea) _____
cu ocazia ședinței consiliului teritorial din

Astăzi, data de mai sus, noi comisia de numărare și validare a voturilor am procedat la numărarea și anularea buletinelor de vot rămase nedistribuite pentru fiecare funcție în parte, astfel:

- Pentru funcția de președinte _____
- Pentru funcțiile de vicepreședinte _____
- Pentru funcția de secretar _____
- Pentru funcția de trezorier _____
- Pentru funcțiile de membri _____

Pentru care am încheiat prezentul proces verbal în două exemplare.

Comisia de numărare și validare a voturilor

1. Președinte (grad, nume, prenume, semnătura) _____
2. Membru (grad, nume, prenume, semnătura) _____
3. Membru (grad, nume, prenume, semnătura) _____

ANEXA 4

MODEL PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi (ziua, luna, anul) _____ în
(localitatea) _____
cu ocazia ședinței consiliului teritorial din

Astăzi, data de mai sus, noi comisia de numărare și validare a voturilor, în urma centralizării voturilor exprimate, am constatat următoarele:

- Pentru funcția de președinte (*grad, nume, prenume*) _____ a obținut _____ voturi din totalul celor _____ valabil exprimate fiind declarat câștigător.
- Pentru funcțiile de vicepreședinte (*grad, nume, prenume*) 1. _____ /2. _____
_____ au obținut 1. _____ /2. _____ voturi din totalul celor _____ valabil exprimate fiind declarați câștigători.
- Pentru funcția de secretar (*grad, nume, prenume*) _____ a obținut _____ voturi din totalul celor _____ valabil exprimate fiind declarat câștigător.
- Pentru funcția de trezorer (*grad, nume, prenume*) _____ a obținut _____ voturi din totalul celor _____ valabil exprimate fiind declarat câștigător.
- Pentru funcțiile de membri (*grad, nume, prenume*) 1. _____ /2. _____
_____ 3. _____ /4. _____
_____ au obținut
1. _____ /2. _____ /3. _____ /4. _____ voturi din totalul celor _____ valabil exprimate fiind declarați câștigători.

Pentru care am încheiat prezentul proces verbal în două exemplare.

Comisia de numărare și validare a voturilor

1. Președinte (*grad, nume, prenume, semnătura*) _____
2. Membru (*grad, nume, prenume, semnătura*) _____
3. Membru (*grad, nume, prenume, semnătura*) _____